

Werde  
Teil des  
Teams!



## Auftragssachbearbeitung Vertriebsinnendienst (m/w/d)

*Willkommen bei OKA Büromöbel GmbH & Co. KG!*

*Entdecke spannende Möglichkeiten, um deine Talente zu entfalten und Teil eines dynamischen Teams zu werden. Trage zur OKA Erfolgsgeschichte bei und gestalte die Büros von morgen mit.*

*Wir expandieren und suchen **Auftragssachbearbeitung Vertriebsinnendienst (m/w/d)**.*

### Deine Aufgaben

- **Kundenberatung:** Du berätst unsere Kunden am Telefon zu Sortimenten und Ausstattungsvarianten und sorgst dafür, dass ihre Wünsche erfüllt werden
- **Unterstützung der Gebietsverkaufsleiter\*innen:** Du arbeitest eng mit unseren Gebietsverkaufsleitern\*innen zusammen und erarbeitest gemeinsam Angebote, die unsere Kunden begeistern
- **Auftragserfassung und -bearbeitung:** Du sorgst dafür, dass alle Aufträge korrekt erfasst und termingerecht bearbeitet werden - natürlich immer im Rahmen unserer betrieblichen Vorgaben
- **Unterstützung der Objektabteilung:** Du hilfst bei Planungen und sorgst dafür, dass Projekte reibungslos ablaufen
- **Technische Klärungen:** Bei technischen Abweichungen stimmst Du Dich direkt mit den Fachbereichen ab, damit alles perfekt passt

### Wir bieten

- **Abwechslungsreiche Aufgaben:** Kein Tag ist wie der andere – wir bieten Dir spannende Projekte und Herausforderungen
- **Nachhaltige regionale Büromöbelherstellung:** Wir legen großen Wert auf Nachhaltigkeit und produzieren unsere Möbel regional
- **Betriebliche Altersvorsorge:** Wir bieten Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- **Hauseigene Kantine:** Genieß die Vorzüge einer hauseigenen Kantine

# Dein Profil

- **Ausbildung:** Eine technische oder kaufmännische Berufsausbildung hast Du erfolgreich abgeschlossen
- **Erfahrung:** Du hast bereits Erfahrung im Bereich Vertriebsinnendienst oder in einer ähnlichen Position gesammelt
- **Teamgeist:** Du liebst die Zusammenarbeit im Team und ziehst gemeinsam mit uns an einem Strang
- **Organisationstalent:** Deine gute Selbstorganisation und eigenständige Arbeitsweise zeichnen Dich aus
- **Technikaffin:** Mit Microsoft Office gehst Du sicher um

## Herausforderung angenommen?

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung, in der wir bereits Deine Persönlichkeit, Deinen Ansporn und Deine Talente kennenlernen können.

Jetzt Bewerben

## Über onlyfy

Die NEW WORK AUSTRIA XING kununu onlyfy GmbH entwickelt eine cloud-basierte E-Recruiting Lösung für Unternehmen aller Größen. Das machen wir im Herzen Europas - genauer gesagt, in Wien. Gegründet im Jahr 2014 arbeitet unser Team seither mit HR-Abteilungen und Arbeitssuchenden zusammen um zu ermöglichen, dass talentierte Menschen im richtigen Job genau das tun können, was sie lieben und was ihnen am besten liegt.

## Kontakt

Ms Sandra Kick

Tel.:

E-Mail: [sandra.kick@oka.de](mailto:sandra.kick@oka.de)

NEW WORK AUSTRIA XING kununu onlyfy GmbH

Schottenring 2-6, 1010 Wien

[onlyfy.io](http://onlyfy.io)

